



## PRECIZĂRI privind completarea formularului

"Cerere pentru emiterea certificatului de urbanism"

### 1) Numele și prenumele solicitantului:

- persoană fizică; sau
- reprezentant al firmei (persoană juridică), cu precizarea denumirii acesteia, precum și a calității solicitantului în cadrul firmei.

### 2) Domiciliul/sediul firmei:

Pentru persoană fizică:

- se completează cu date privind domiciliul acesteia.

Pentru persoană juridică:

- se completează cu date privind sediul social al firmei.

### 3) Alte elemente de identificare:

În situația în care amplasamentul imobilului nu este evidențiat în planurile cadastrale sau topografice ale localității/teritoriului administrativ (la scările 1:500, 1:2000 sau 1:10.000, după caz) aflate în gestiunea oficiului de cadastru și publicitate imobiliară teritorial, pentru identificarea imobilului solicitantul va putea prezenta, după caz, informații privind:

- **localitatea, numărul cadastral și numărul de carte funciară**, în cazul în care legea nu dispune altfel; sau
- elemente de reper, general cunoscute; sau
- **numărul de ordine și suprafața de teren înscrise în Registrul agricol**; sau
- **plan de situație** extras din cadrul unor studii și/sau planuri urbanistice elaborate anterior în zonă.

### 4) Planuri cadastrale/topografice, cu evidențierea imobilelor în cauză, astfel:

- pentru imobilele neînscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară:  
**Plan de încadrare în zonă**, la una din scările 1:10.000, 1:5.000, 1:2.000, 1:1.000, 1:500, după caz, eliberat, la cerere, de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară;
- pentru imobilele înscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară:  
**Extras din planul cadastral de pe ortofotoplan și extrasul de carte funciară pentru informare** actualizat la zi, eliberate, la cerere, de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară.

### 5) La rubrica "Semnătura":

- se va înscrie și în clar numele solicitantului: persoană fizică sau reprezentant al persoanei juridice.

\*) Se completează, după caz: președintele Consiliului județean; primarul General al municipiului București; primarul sectorului ..... al municipiului București; - primarul municipiului; primarul orașului; primarul comunei.

\*\*) Se introduce "X" în casetă și se anulează ce nu corespunde

\*\*\*) Se face precizarea, după caz

**Plata taxei, în funcție de suprafață, după cum urmează mai jos, în contul: RO16TREZ34021160203XXXXX**

până la 150 mp. – 5 lei;            între 151 mp. – 250 mp. – 6 lei;            între 251 mp. – 500 mp. – 8 lei;  
501 mp. – 750 mp. – 10 lei;        între 751 mp. – 1000 mp. – 12 lei;        peste 1000 mp. – pe lângă cei 12 lei  
se mai plătește 0,01 lei pentru fiecare metru pătrat ce depășește suprafața de 1000 mp.